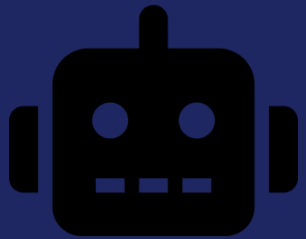


WORKING HR



Reclutamiento paso a paso usando IA

Módulo del curso · Asistente Virtual con IA / Recruiter Remoto



Objetivo de la clase

Que puedas ejecutar un proceso de reclutamiento completo, de punta a punta, usando herramientas de IA para achicar tiempos en cada etapa.

9 pasos · de la vacante al placement

El flujo completo



Cada paso incluye un prompt listo para copiar y usar.

1



Intake con el cliente o Reunion con el cliente y relevamiento del perfil que busca

- Reunión (o cuestionario escrito) con el cliente antes de reclutar.
- Relevar: seniority, hard skills, soft skills, rango salarial, modalidad, urgencia.

PROMPT

Armá un cuestionario de intake para una vacante de [puesto], para hacer con el hiring manager antes de empezar a reclutar. Incluí preguntas sobre skills técnicas, cultura del equipo, motivo de la búsqueda y criterios de descarte.

2



Job Description (JD) O Descripción de puesto

- La IA redacta el JD en minutos, en el tono que definas.
- Pedí siempre 2 versiones: corta (portales/LinkedIn) y completa (web del cliente).

PROMPT

Escribí un job description en español neutro para [puesto], nivel [junior/semi-senior/senior], modalidad remota, para una empresa de [industria]. Tono profesional pero cercano. Incluí: descripción del rol, responsabilidades, requisitos excluyentes, deseables y beneficios.



Sourcing o Búsqueda activa de candidatos (No esperar solo que apliquen)

- La IA no reemplaza a LinkedIn o Upwork, pero ahorra tiempo armando las búsquedas.

PROMPT — BÚSQUEDA BOOLEANA

Armame una búsqueda booleana para LinkedIn para encontrar [puesto] con experiencia en [skills], ubicados en [país/región], que hablen [idioma].

Armame varias opciones cortas.

PROMPT — MENSAJE DE CONTACTO

Escribime 3 variantes de mensaje de InMail para contactar a un/a [puesto] pasivo, mencionando que lo vi por su perfil de [skill], invitándolo a conocer una oportunidad remota. Corto, cercano, sin sonar a mensaje masivo.



Screening de CVs o Revisión de CV

- Lo que más tiempo ahorra en el día a día.
- Pasás el JD + el CV a la IA y le pedís que evalúe el fit.

Tip: cargá el puntaje en la planilla de Screening de CVs para ordenar el shortlist.

PROMPT

Te paso el job description y el CV de un candidato. Evaluá el fit del 1 al 10, indicá fortalezas, puntos flojos, y si lo recomendás avanzar a entrevista o descartar. Justificá en 3 líneas. [pegar JD] [pegar CV]

5



Preguntas de entrevista

- Un guion para no improvisar y mostrarse profesional frente al cliente.

PROMPT

Armame 8 preguntas de entrevista para [puesto], mitad técnicas y mitad de competencias (trabajo en equipo, manejo de prioridades, comunicación). Agregá qué debería contestar un buen candidato en cada una.



Scorecard de entrevista o
evaluación de entrevista

- Evaluación con criterios ponderados: skills técnicas, comunicación, fit cultural, seniority.

Tip: usá la planilla de Scorecard, calcula el total ponderado automáticamente.

PROMPT — ARMAR SCORECARD

Armame una scorecard de evaluación de entrevista para [puesto], con criterios ponderados (skills técnicas, comunicación, fit cultural, seniority), escala del 1 al 5 en cada uno.

PROMPT — RESUMEN PARA CLIENTE

Con estos puntajes y notas de la entrevista, escribime un resumen ejecutivo de 5 líneas para mandarle al cliente sobre este candidato.



Reporte al cliente

- Perfil de candidato listo para pegar en un mail: prolijo y profesional.

PROMPT

Armá un resumen tipo 'perfil de candidato' para presentarle al cliente, con: nombre, seniority, experiencia clave, expectativa salarial, disponibilidad, y por qué lo recomendamos. Tono profesional, formato prolijo para copiar en un mail.

8



Oferta y negociación

- Mails de oferta con tono cálido y profesional.
- Respuestas a contraofertas sin perder el budget del cliente.

PROMPT — MAIL DE OFERTA

Ayudame a armar un mail de oferta para un candidato de [puesto], con salario [monto], beneficios [x], fecha de inicio [x]. Tono cálido pero profesional, que transmita que el proceso fue prolijo.

PROMPT — NEGOCIACIÓN

El candidato pide [x]% más de lo ofrecido. Ayudame a armar una respuesta para negociar, mostrando flexibilidad pero sin perder el budget del cliente.



Seguimiento post-placement o Post contratación

- Chequear la adaptación a los 30 días, con candidato y cliente.

PROMPT

Armame un mensaje de seguimiento a los 30 días de que el candidato empezó, para chequear cómo va la adaptación, tanto para mandarle al candidato como al cliente.

BONUS

Nivel 2: prompts con etiquetas

Para prompts largos, con varios inputs del mismo tipo, las etiquetas evitan que la IA mezcle la información.

PROMPT BÁSICO

Tengo 3 candidatos para Backend Developer. Candidato 1: [CV 1]. Candidato 2: [CV 2]. Candidato 3: [CV 3]. El puesto requiere: [requisitos]. Decime cuál es el mejor y por qué.

Riesgo: con 3 CVs parecidos pegados seguidos, la IA puede confundir datos de un candidato con otro.

PROMPT CON ETIQUETAS

```
<puesto>
[requisitos del puesto]
</puesto>
```

```
<candidato_1>[CV 1]</candidato_1>
<candidato_2>[CV 2]</candidato_2>
<candidato_3>[CV 3]</candidato_3>
```

Compará a los 3 candidatos contra el puesto. Armá un ranking del 1 al 3, con 2 líneas de justificación para cada uno.



Resumen del flujo

Intake → JD → Sourcing → Screening de CVs → Preguntas de entrevista → Scorecard → Reporte al cliente → Oferta → Seguimiento

“La IA no reemplaza tu criterio como reclutadora, pero te devuelve horas del día que podés usar para hablar con más candidatos y cerrar más búsquedas.”